

**REGULAMIN UW HERY****I. Obowiązki obiektu świadczącego usługi hotelowe i uprawnienia Najemcy zakwaterowanego w części doktoranckiej**

1. Przekazanie Najemcy czystego pokoju wraz z wyposażeniem (załącznik nr 2 do umowy) .
2. Wymiana bielizny pościelowej w magazynie pościelowym co 3 tygodnie.
3. Utrzymywanie urządzeń i pomieszczeń ogólnego użytku (tj. klatki schodowe, korytarze, kuchenki, łazienki ogólnodostępne, lodówki) w czystości i porządku.
4. Naprawianie na bieżąco zgłaszanych przez Najemcę usterek technicznych instalacji wodnej, elektrycznej i ciepłej.
5. Umożliwienie Najemcy odpłatnego korzystania z pralnicy i suszarki.
6. Umożliwienie Najemcy korzystania z odpłatnego niestrzeżonego parkingu UW Hery (w miarę wolnych miejsc postojowych).
7. Przyjmowanie gości Najemcy, zgodnie z obowiązującym cennikiem, jednak nie dłużej niż 14 dób w ciągu semestru (dostawka w pokoju Najemcy). Nocleg swojego gościa Najemca zgłasza na recepcji najpóźniej do godz. 10<sup>00</sup> w dniu przyjazdu. Jednocześnie określa termin wyjazdu gościa.
8. Umożliwienie Najemcy oddania bagażu na przechowywanie, zgodnie z obowiązującym cennikiem. Nieodebrany bagaż, po upływie 1 roku od daty deklarowanego odbioru, zostanie oddany do utylizacji. Artykuły spożywcze nie podlegają przechowywaniu.

**II. Informacje dla Najemców i gości oraz zobowiązania dotyczące przestrzegania porządku.**

1. Najemca zobowiązuje się do materialnej odpowiedzialności za stan techniczny i wyposażenie pokoju. W przypadku stwierdzenia zniszczeń Najemca pokrywa koszty zniszczenia (oceny i wyceny strat dokonuje kierownictwo „Hery”).
2. Najemca przyjmuje gości od 9<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>. Odwiedzający są zobowiązani do okazania w recepcji „Hery” dokumentu potwierdzającego ich tożsamość i wpisania się do rejestru gości. Za pobyt swojego gościa po 22<sup>00</sup> Najemca zobowiązany jest uiścić opłatę, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Najemca zobowiązany jest do pozostawiania klucza do pokoju w Recepcji, każdorazowo opuszczając „Herę”. W przypadku zgubienia klucza – Najemca obciążony będzie kosztami wymiany wkładki w drzwiach.
4. Cicha nocna obowiązuje w godz. 22<sup>00</sup> – 6<sup>00</sup>.
5. Zabronione jest podnajmowanie pokoju osobom trzecim.
6. W przypadku nieobecności dłuższej niż miesiąc, Najemca zobowiązany jest do powiadomienia kierownictwa i oddania pokoju do dyspozycji obiektu „Hera”.
7. Najemca zobowiązany jest do udostępniania wynajmowanego pokoju w terminie wyznaczonym przez administrację obiektu w celu przeprowadzenia obowiązkowych przeglądów budynku/instalacji, usuwania awarii, prowadzenia prac remontowych, dezynsekcji.
8. Najemca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w zajmowanych pokojach, m.in. przez segregowanie i wyrzucanie odpadów do właściwych pojemników.
9. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania urządzeń elektrycznych niebędących na wyposażeniu obiektu, a w szczególności: kuchenek, kuchenek mikrofalowych, piekarników elektrycznych, rusztów oraz innego sprzętu o dużej mocy. Z urządzeń stanowiących wyposażenie można korzystać wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych. Powyższe nie dotyczy sprzętu komputerowego, ładowarek oraz urządzeń służących do utrzymania higieny osobistej.
10. Najemca zobowiązany jest do powiadomienia administracji „Hery” o zauważonych uszkodzeniach wyposażenia urządzeń instalacji elektrycznej, wodociągowej i kanalizacyjnej (zeszyty usterek znajdują się w recepcji).
11. Najemca zobowiązany jest do podpisywania jedzenia trzymanego we wspólnych lodówkach, systematycznego usuwania artykułów przeterminowanych. W przypadku opuszczania obiektu – zabrania swoich artykułów spożywczych z lodówki

12. Zabronione jest:

- a) dokonywanie samodzielnych zmian w zakwaterowaniu i w wyposażeniu pokoju bez zgody kierownictwa;
- b) samowolne przerabianie, naprawianie instalacji elektrycznej oraz przerabianie zamków i dorabianie kluczy do drzwi pokojowych pod rygorem utraty uprawnień do dalszego zamieszkania w „Herze”;
- c) uszkodzanie ścian i drzwi między innymi przez naklejanie obrazków, wbijanie gwoździ, itp.;
- d) wypalanie firanek, zasłon, wykładzin, tapczanu;
- e) wrzucanie do urządzeń sanitarnych i kanalizacji przedmiotów, które mogą spowodować ich uszkodzenie, zapchanie lub wadliwe działanie;
- f) palenie tytoniu, zażywanie używek i picie alkoholu na terenie obiektu.

**III. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNA Z PRZEPISAMI OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

- 1. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46.WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, reprezentowany przez Rektora.
- 2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@adm.uw.edu.pl.
- 3. Podstawę do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi umowa, o której mowa w § 1 ust. 1 lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
- 4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy, o której mowa w § 1 ust. 1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania umowy oraz przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa, w tym przepisach podatkowych i o rachunkowości.
- 5. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową realizacji usługi.
- 6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
- 7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do: ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
- 8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

**OŚWIADCZENIE**

Przyjmuję do wiadomości, że za szkody wynikłe z nieprzestrzegania powyższego będę ponosił(a) pełną odpowiedzialność materialną.

....  
Nr pokoju

.....  
data

.....  
podpis Najemcy